

# ПЛАН-график ВСОКО

## на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов
<b>АВГУСТ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Комплектование первого класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся 1 кл	директор	Приказ
2	Трудоустройство выпускников 9,11 кл	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация кл. руков. о поступлении выпускников учебные заведения	зам. директора по УВР	Списки
<b>2. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Распределение учебной нагрузки на новый учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Администрация	Административное совещание совместно с профкомом школы
2	КПК	Соответствие профстандарту	Фронтальный	Компетенции педагогов в области НПБ, психологии, педагогики, ИКТ, предметной области	Администрация	Отчет в УО
3	Аттестация работников в новом учебном году	Составление списка работников на аттестацию и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	зам. директора по УВР	Приказ о прекращении действия категорий
4	Рабочие программы учебных предметов и курсов Рабочие программы по внеурочной деятельности	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	зам. директора по УВР, ВР	Согласованные рабочие программы
5	Подготовка к оценке предметных и методических компетенций	Совершенствование предметных и методических компетенций	Индивидуальный	Диагностические работы	зам. директора по	Рекомендации консультации

					УВР	
<b>3. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Завхоз	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Отв. по ТБ	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
<b>4. Контроль за реализацией ФГОС и ФООП</b>						
1	Внесение изменений в ООП НОО, ООО, СОО с учетом последних рекомендаций.	Оценка состояния нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по реализации ФГОС	тематический	Нормативно-правовая база введения ФГОС	зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2		Соответствие рабочих программ учебных предметов для классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС	Тематически-обобщающий	Рабочие программы классов по всем предметам учебного плана, аннотации	зам. директора по УВР	Согласованные рабочие Программы, аннотации на сайт
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	соцпедагог	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2	Дополнительный период ГИА 9	Достижение результатов освоения ООП ООО	Индивидуальный	Обучающиеся 9 кл, условно выпущенные	зам. директора по УВР	Отчет, анализ
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса	зам. Директора по УВР	Справка
2	Диагностика подготовки первоклассников к школе	(стартовый контроль)	Тематический	1 класс	Учитель 1 класса Зам. по УВР	Мониторинг

<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Оформление личных дел учащихся 1 классов, личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	соцпедагог	Индивидуальные собеседования
2	Электронные классные журналы	Выполнение требований к ведению журналов, правильность оформления журналов кл. руководителями	Фронтальный	АИС «Сетевой город»	зам. Директора по УВР	Индивидуальные собеседования
3	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	зам. Директора по УВР	Проверка документации, собеседование
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Состояние РУП	Выполнение требований к разработке РУП с помощью Конструктора РУП	Фронтальный	РУП учителей	зам. Директора по УВР	Собеседование
2	Потребность в КПК на след уч год	Выявление потребности и тем	индивидуальный	База по КПК	зам. Директора по УВР	Собеседование заявка
<b>5. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	библиотекарь	Справка
2	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Ежедневное обследование помещений и территории школы, работа охраны	завхоз	Информация
3		Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Тематический	Смотр учебных кабинетов	завхоз	Индивидуальные консультации
<b>6. Контроль за реализацией ФГОС</b>						
1	Анализ стартовой диагностики.	Оценка уровня обученности	тематический	обучающиеся	зам. Директора по УВР	Совещание при директоре
<b>ОКТАБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Индивидуальная работа с семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости	Персональный	Обучающиеся и родители	соцпедагог	Протоколы посещений, бесед
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	«Адаптация учащихся 1 классов к обучению в условиях реализации	Выполнение требований образовательной программы НОО к	Тематический классно-	Организация образовательного процесса в	зам. Директора по УВР	Справка

	ФГОС НОО»	режиму обучения первоклассников	обобщающий	1 классах		
2	Класно-обобщающий контроль 5 класса «Преемственность ФГОС НОО и ОО. Реализация обновленных ФГОС»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический класно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	зам. Директора по УВР	Справка
3	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (5-11 классы)	Работа с мотивированными обучающимися. Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	зам. Директора по УВР	Приказ, отчет

### 3. Контроль за школьной документацией

3	Электронные класные журналы	Своевременность заполнения, накопляемость оценок, статистика посещений учениками и родителями	Фронтальный	АИС «Сетевой город»	зам. Директора по УВР	Индивидуальные собеседования
---	-----------------------------	---	-------------	---------------------	-----------------------	------------------------------

### 4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору. График консультаций	Тематический	Анкетирование учащихся родительское собрание	зам. Директора по УВР	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
---	---	---	--------------	--	-----------------------	---

### 5. Контроль за организацией условий обучения

1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	завхоз	Информация
2	Проверка ТБ на уроках химии, информатики, физкультуры, технологии	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы по ТБ	Шеметова Л.Г.	Справка

## НОЯБРЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобща

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	зам. Директора по УВР	Отчет
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	соцпедагог	протоколы

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Работа учителей-предметников с неуспевающими по итогам I четверти.	Реализация индивидуальных маршрутов	Персональный	Результаты обученности и проведенных мероприятий	зам. Директора по УВР	Собеседование СД
2	II (муниципальный) этап	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Результаты муниципального	зам. Директора по	Приказ, отчет

	Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам			этапа олимпиады	УВР	
3	Тематические контрольные работы по предметам.	Контроль за уровнем и качеством обученности	Фронтальный	Соблюдение графика текущего контроля успеваемости	зам. Директора по УВР	мониторинг
4	РИКО (метапредметные)	Диагностика достижения метапредметных результатов 4 кл	Тематический	4 кл	зам. Директора по УВР	анализ

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся по математике и русскому языку	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Рук МО	Справка
---	---	--	--------------	--	--------	---------

### 4. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1.	Прохождение КПК педагогами	Анализ ситуации, планирование на следующий календарный год.	Персональный	Педагоги-предметники	зам. директора по УВР	Заявка в ЧИППКРО РЦОКИО
----	----------------------------	---	--------------	----------------------	-----------------------	-------------------------

## ДЕКАБРЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Посещаемость уроков, успеваемость учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Работа классных руководителей с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	зам. директора по УВР соцпедагог	Собеседование Информация
---	---	--	-------------	---	-------------------------------------	-----------------------------

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по Управлению образования	зам. директора по УВР	Справка
2	Административные срезы по математике	Контроль учителя с низкими результатами ГИА по предмету	Персональный	8,9 класс	зам. директора по УВР	Справка

### 3. Контроль за реализацией ФГОС

1	Использование современных образовательных технологий на уроках	Реализация системно-деятельностного подхода	Тематический	Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения	зам. директора по УВР	собеседов
2	Защита индивидуальных проектов	Выполнение требований к усвоению ФГОС СОО	Персональный	11 класс	Комиссия	Протокол защиты.
3	ГИА- 11	Итоговое сочинение как допуск к ГИА	Персональный	11 класс	зам. директора по УВР	

## ЯНВАРЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

--	--	--	--	--	--	--

1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	зам. директора по УВР	Отчет
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете	соцпедагог	Мониторинг
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1.	Подготовка к ВПР, РИКО по предметам из графика мониторинга	Выбор тем проектов, подготовка	Тематический	4-8 кл	администрация	Совещание, приказ
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Электронные классные журналы	Своевременность заполнения модуля «Одаренные дети» «Внеурочная деятельность»	Фронтальный	АИС «Сетевой город»	зам. Директора по УВР	Индивидуальные собеседования
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1.	Организация работы по формированию УМК на новый учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников	Тематический	Список учебников на новый учебный год	зам. директора по УВР библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2.	Аттестации педагогов	Аттестацию на первую и высшую категорию в модуле АИС Аттестация	Персональный	Аттестующиеся педагоги	зам. директора по УВР	собеседование
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Посещение консультаций, реализация индивидуальных маршрутов	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический	Посещение консультаций, реализация индивидуальных маршрутов	зам. директора по УВР	Справка
	Тренировочные работы по проведению итогового собеседования 9 класс	Уровень подготовки, проверка технического состояния.	Тематический	Пробные собеседования	зам. директора по УВР	Рекомендации
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
2	Классно-обобщающий контроль в 9 кл «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 кл, подготовка к экзаменам	зам. директора по УВР	Справка о самообследовании
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						

1	Электронные классные журналы	Своевременность заполнения, накопляемость оценок, статистика посещений учениками и родителями	Фронтальный	АИС «Сетевой город»	зам. Директора по УВР	Индивидуальные собеседования
<b>3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Устное собеседование по русскому языку	Диагностика уровня обученности по предмету.	Тематический	9 класс	зам. директора по УВР	Протокол проведения
<b>4. Контроль за реализацией ФГОС</b>						
1.	Участие в РИКО 7 класса. Метапредметные УУД	Подготовка индивидуальных проектов	Тематический	Обучающиеся 7 класса	зам. директора по УВР	Соблюдение дорожной карты. Собеседования с наставниками
<b>МАРТ</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Административные предэкзаменационные работы	Уровень обученности по предметам выбор ОГЭ, ЕГЭ	Фронтальный	Предэкзаменационная Работа в 9, 11 кл	зам. директора по УВР	Справка
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Электронные классные журналы	Своевременность заполнения, накопляемость оценок	Фронтальный	АИС «Сетевой город»	зам. Директора по УВР	Индивидуальные собеседования
<b>3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Тренировочные экзамены по выбранным предметам	Предварительный контроль знаний, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов	зам. директора по УВР	Справка, собеседования
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Прохождение КПК, аттестации	Соблюдение графика прохождения	Персональный	Педагоги-предметники	зам. директора по УВР	собеседования
<b>5. Контроль за реализацией ФГОС ООО</b>						

1.	Участие в РИКО 7 класса. Метапредметные УУД, функциональная грамотность	Подготовка и защита индивидуальных проектов	Тематический	Обучающиеся 7 класса	зам. директора по УВР	Соблюдение дорожной карты. Сбор информации
<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	зам. директора по УВР	Справка
2	Предупреждение неуспеваемости	Совместная работа учителя и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Показатели успеваемости	зам. директора по УВР	Педсовет
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.</b>						
1	Административные предэкзаменационные работы на базе сайта Статград	Уровень обученности по предмету	Фронтальный	Предэкзаменационная работа	зам. директора по УВР	Справка
2	Участие в ВПР, РИКО-10	Изучение базовых компетенций обучающихся	Фронтальный	Обучающиеся 4 – 8, 10 классов	зам. директора по УВР	Справка
<b>4. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Работа учителя с классным журналом	Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы АИС «Сетевой город»	зам. директора по УВР	Справка, приказ
<b>5. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Аттестация педработников в новом учебном году	Формирование списков на аттестацию в новом учебном году	персональный	Предварительные заявления работников на аттестацию	зам. директора по УВР	Собеседование, приказ
<b>6. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Выполнение санитарно- гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные и складские помещения	завхоз	Информация
<b>МАЙ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>						
1	Предварительные результаты учебного года.	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, предварительные данные об аттестации учащихся за год	Зам по УВР	СЗ
2	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	директор	Протокол педсовета Приказ



		предупреждению неуспеваемости учащихся.				
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Итоговый контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	зам. директора по УВР	Справка, приказ
2	Промежуточная аттестация.	Уровень обученности	Фронтальный обобщающий	Сравнение результатов промежуточной аттестации обучающихся.	директор	Приказы о переводе. Заполнение журналов
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Электронные классные журналы	Прохождение программы, итоговые оценки	Фронтальный	АИС «Сетевой город»	зам. Директора по УВР	Индивидуальные собеседования
2	Журналы домашнего обучения	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Журналы домашнего обучения	зам. директора по УВР	Собеседование
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 кл.»	Освоение учащимися общеобразовательных программ ООО и СОО	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	директор	Протокол педсовета
<b>5. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Педагогические советы о переводе учащихся в следующий класс и о допуске учащихся к итоговой аттестации	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	директор	Протокол педсовета
2	Проведение итоговых заседаний школьных методических объединений	Результативность работы ШМО	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы ШМО	зам. директора по УВР	Анализ работы ШМО
3	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	зам. директора по УВР, ВР	Мониторинг
<b>ИЮНЬ</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	зам. директора по УВР	Мониторинг

2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	зам. директора по УВР	Мониторинг
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	зам. директора по УВР	Собеседование, справка
2	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы	зам. директора по УВР	Собеседование, прием журнала
<b>3. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации</b>						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Основной период ГИА	зам. директора по УВР	Приказы
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Анализ методической работы		Фронтальный	Подготовка анализа работы школы и плана работы на новый учебный год	зам. директора по УВР	Анализ УВР
2	Предварительная нагрузка на новый учебный год	Распределение предварительной нагрузки	Тематический Персональный	Материалы	директор	Приказ
<b>5. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Администрация	План мероприятий по подготовке школы к приемке